



УТВЕРЖДАЮ  
Министр образования  
Оренбургской области

*[Signature]*  
В.А. Лабузов

приказ от «03» 08 2015 г. № 01-21/1402

## УСТАВ

государственного казенного оздоровительного общеобразовательного учреждения  
санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная  
школа-интернат № 4»  
г. Оренбурга

СОГЛАСОВАНО

распоряжением министра  
природных ресурсов, экологии  
и имущественных отношений  
Оренбургской области

от «03» 08 2015 № 5001-р



г. Оренбург  
2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная школа-интернат № 4» г. Оренбурга (далее по тексту – Казенное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Организационно-правовая форма Казенного учреждения – государственное учреждение.

Тип государственного учреждения – казенное учреждение.

Тип Казенного учреждения – общеобразовательная организация.

1.2. Казенное учреждение является правопреемником:

- Государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная школа-интернат № 4» г. Оренбурга на основании постановления Правительства Оренбургской области от 09.06.2015 № 454-п;

- Государственного оздоровительного образовательного учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная школа-интернат № 4» г. Оренбурга на основании постановления Правительства Оренбургской области от 12.09.2011 № 845-п;

- Государственного образовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа-интернат № 4 санаторного типа» на основании приказа Главного управления образования Оренбургской области от 15.05.2001 № 01/05-301;

- Государственной неполной средней школы-интерната № 4 санаторного типа Ленинского района г. Оренбурга на основании приказа Главного управления образования администрации Оренбургской области от 14.07.1998 № 01/05-229.

1.3. Полное наименование Казенного учреждения: Государственное казенное оздоровительное общеобразовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторная школа-интернат № 4» г. Оренбурга.

Сокращенное название Казенного учреждения: ГКООУ «Санаторная школа-интернат № 4» г. Оренбурга.

1.4. Место нахождения Казенного учреждения:

Юридический адрес: 460021, г. Оренбург, ул. 60 лет Октября, 2 «Д».

Фактический адрес: 460021, г. Оренбург, ул. 60 лет Октября, 2 «Д».

1.5. Учредителем Казенного учреждения является Оренбургская область в лице министерства образования Оренбургской области (далее по тексту - Учредитель).

Координацию и контроль за деятельностью Казенного учреждения осуществляет Учредитель.

Собственником имущества Казенного учреждения является Оренбургская область в лице министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области (далее – Собственник).

1.6. Казенное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, бланки, печать, угловой штамп и в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в министерстве финансов Оренбургской области.

1.8. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Казенного учреждения.

Казенное учреждение не несет ответственности по обязательствам Собственника.

1.9. Казенное учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Казенного учреждения средствах массовой информации, в сети Интернет.

1.10. Казенное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и настоящим Уставом.

1.11. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения

и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о наличии количества жилых помещений в интернате для иногородних обучающихся;

л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

н) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) бюджетной сметы образовательной организации, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

5) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

1.13. Лицензирование и государственная аккредитация Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Казенное учреждение получает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии.

На основании свидетельства о государственной аккредитации Казенное учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа об

образовании. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленными из Казенного учреждения, выдается справка об обучении по образцу, установленному Казенным учреждением самостоятельно.

1.14. Казенное учреждение имеет в своей структуре учебные кабинеты, спальни, мастерские, спортивный зал и спортивную площадку, медицинский, пищевой и хозяйственный блоки. Казенное учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения функционируют на основании Положений, утвержденных директором Казенного учреждения.

1.15. В своей деятельности Казенное учреждение руководствуется федеральными и областными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Оренбургской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Оренбургской области, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования Оренбургской области.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями деятельности Казенного учреждения является реализация:

- основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- основной общеобразовательной программы среднего общего образования.

Предметом деятельности Казенного учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства, оказание помощи семье в воспитании и получении образования, обеспечения проведения реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий, адаптации к жизни в обществе, социальной защиты и разностороннего развития детей, нуждающихся в длительном лечении.

2.2. Казенное учреждение оказывает потребителю услуги бесплатно в порядке, предусмотренном федеральными законами, в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. Условия и порядок формирования задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Правительством Оренбургской области.

2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации Казенное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- начальное общее образование;

- основное общее образование;
- среднее общее образование;

2.3.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.3.2. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком РФ, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.3.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.4. Казенное учреждение в целях достижения целей своей деятельности вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1. реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для детей с задержкой психического развития;

2.4.2. реализует адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для детей с задержкой психического развития;

2.4.3. реализует адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с формами умственной отсталости;

2.4.4. содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при их наличии);

2.4.5. проведение реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий (на основании договора с учреждениями здравоохранения и лицензии на осуществление медицинской деятельности);

2.4.6. обучение детей, находящихся на длительном лечении в учреждениях здравоохранения;

2.4.7. услуги по бесплатному питанию и проживанию обучающихся;

2.4.8. осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

2.5. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом. Для осуществления видов деятельности, перечень которых определяется законом, необходимо наличие лицензии.

2.6. Казенное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

### **3. РАБОТНИКИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. К работникам Казенного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

3.2. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Казенного учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно – правовыми актами.

3.3. Правовой статус вспомогательного (административно – хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического, производственного) персонала закреплён Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

3.4. Право на занятие должностей, предусмотренных частью 3.3. настоящей статьи, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.5. Правовой статус педагогических работников, права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации, обязанности и ответственность педагогических работников закреплёны Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами с работниками.

### **4. ИМУЩЕСТВО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество, является собственностью Оренбургской области и закрепляется за Казенным учреждением на праве оперативного управления Собственником.

4.2. Казенное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.3. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Собственник осуществляет контроль за обеспечением сохранности и эффективным использованием закрепленного за Казенным учреждением государственного имущества Оренбургской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Казенное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.7. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия учредителя и Собственника имущества.

## **5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы.

5.2. Источниками формирования имущества Казенного учреждения являются:

- 5.2.1. бюджетные средства;
- 5.2.2. поступления в виде пожертвований;
- 5.2.3. имущество, закрепленное Собственником;
- 5.2.4. имущество, приобретенное за счет бюджетных средств;
- 5.2.5. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

5.3. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом.



Казенное учреждение при необходимости пользуется на договорной основе посредническими услугами Учредителя для решения вопросов содержания и развития материально-технической базы.

5.4. Заключение и оплата Казенным учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Оренбургской области в пределах доведенных Казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Казенное учреждение.

5.5. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

5.6. Годовая бухгалтерская отчетность Казенного учреждения утверждается в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Казенное учреждение представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. Казенному учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из областного бюджета, бюджета Оренбургского областного фонда обязательного медицинского страхования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Структура, компетенция органов управления Казенного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом, локальными актами, утвержденными директором.

6.2. Органами управления Казенного учреждения являются директор Казенного учреждения, а также Общее собрание Казенного учреждения, Совет Казенного учреждения, Педагогический совет Казенного учреждения,

Попечительский совет Казенного учреждения, Совет обучающихся Казенного учреждения.

6.3. Казенное учреждение может иметь только одного Учредителя.

6.4. Учредитель Казенного учреждения:

6.4.1. утверждает по согласованию с Собственником устав Казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.4.2. устанавливает государственное задание Казенному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

6.4.3. принимает решения:

а) по согласованию с Собственником о внесении изменений в устав Казенного учреждения;

б) о реорганизации или ликвидации Казенного учреждения, а также изменение его типа;

6.4.4. вносит Собственнику предложения о закреплении за Казенным учреждением имущества и об изъятии данного имущества;

6.4.5. утверждает передаточный акт или разделительный баланс, назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

6.4.6. назначает директора Казенного учреждения и прекращает его полномочия;

6.4.7. заключает и расторгает трудовой договор с директором Казенного учреждения;

6.4.8. решает иные вопросы, предусмотренные федеральным законом Российской Федерации.

6.5. Директор осуществляет руководство деятельностью Казенного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ, приказами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.6. Руководителем Казенного учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность Учредителем по трудовому договору. К компетенции директора Казенного учреждения относится текущее руководство деятельностью Казенного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

6.7. Директор Казенного учреждения осуществляет руководство деятельностью Казенного учреждения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, приказами Учредителя и решениями общего собрания Казенного учреждения, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

6.8. Директор Казенного учреждения имеет следующие права и обязанности:

6.8.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками.

6.8.2. действует без доверенности от имени Казенного учреждения, в том числе, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, выдает доверенности.

6.8.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Казенное учреждение задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению, ответственность за выполнение установленного Учредителем государственного задания.

6.8.4. представляет и защищает права Казенного учреждения во всех судебных и государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, а также за рубежом.

6.8.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Казенного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

6.8.6. обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, эффективно использует материальные и денежные средства, развивает материально-техническую и учебную базу в пределах имеющихся средств.

6.8.7. утверждает:

- а) штатное расписание Казенного учреждения;
- б) годовую бухгалтерскую отчетность Казенного учреждения и регламентирующие деятельность Казенного учреждения внутренние документы;
- в) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Казенного учреждения.

6.8.8. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации».

6.9. Общее собрание Казенного учреждения созывается не реже двух раз в учебный год и действует бессрочно. В работе Общего собрания участвуют все работники, работающие в Казенном учреждении на основании трудовых договоров по основному месту работы, обучающиеся Казенного учреждения, а также законные представители (родители) обучающихся.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители, соответственно, не менее 1-2 представителей Совета обучающихся Казенного учреждения, не менее 1/2 состава работников Казенного учреждения и не менее 1-2 представителей из состава законных представителей (родителей) обучающихся.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов; отдельно – представителей Совета обучающихся Казенного учреждения, представителей работников Казенного учреждения и законных представителей (родителей) обучающихся.

Общее собрание принимает Устав Казенного учреждения, изменения и дополнения к нему, утверждает правила внутреннего распорядка Казенного учреждения, избирает Совет Казенного учреждения, его председателя и

определяет срок их полномочий, рассматривает результаты его работы, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Советом Казенного учреждения.

6.10. В Казенном учреждении создается выборный представительный орган - Совет Казенного учреждения (далее - совет).

В состав совета входят директор Казенного учреждения (далее - директор), представители всех категорий работников, работающих в Казенном учреждении на основании трудовых договоров по основному месту работы, обучающиеся, а также заинтересованные организации.

К компетенции Совета Казенного учреждения относятся:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- определение основных направлений деятельности Казенного учреждения;
- заслушивание отчетов директора Казенного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- разработка правил внутреннего трудового распорядка;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- утверждает план развития Казенного учреждения, образовательные программы и учебники, применяемые в школе;
- утверждает локальные акты школы, правила для обучающихся, Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся, Положение об оплате труда и премировании работников;
- утверждает бюджет Казенного учреждения (смету доходов и расходов по представлению директора);
- утверждает структуру Казенного учреждения по представлению директора;
- координация в Казенном учреждении деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

Заседание Совета Казенного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Совет Казенного учреждения действует бессрочно.

Совет Казенного учреждения правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее 1/2 списочного состава Совета Казенного учреждения. Совет Казенного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

Совет Казенного учреждения проводит работу в соответствии с положением о нем, утверждаемым Советом.

6.11. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются положением, утверждаемым приказом директора Казенного учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Казенного учреждения.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Казенном учреждении на основании трудовых договоров по основному месту работы.

К компетенции Педагогического совета относятся:

а) Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутришкольного контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

б) Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвует не менее 1/2 списочного состава Педагогического Совета Казенного учреждения. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.12. Попечительский совет создается по инициативе учредителей, обучающихся Казенного учреждения и законных представителей (родителей) обучающихся. Попечительский совет действует бессрочно.

Целью деятельности Попечительского совета является:

- содействие Казенному учреждению в решении актуальных задач учебной, научной, культурно-просветительской деятельности;
- содействие в развитии Казенного учреждения как центра образования, науки и культуры; содействие укреплению финансовой, информационной, материально-технической, учебной базы Казенного учреждения;
- содействие созданию необходимых условий для учебы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и сотрудников Казенного учреждения;
- материальная и организационно-методическая поддержка обеспечения и совершенствования образовательного и воспитательного процесса в Казенном учреждении;

- стимулирование и содействие использованию и развитию эффективных инновационных образовательных программ и технологий в Казенном учреждении;

- пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников и обучающихся в Казенном учреждении;

- оказание материальной и иной поддержки одаренным лицам, обучающимся или работающим в Казенном учреждении, включая направление их на стажировку, в том числе и за рубеж, а также оказание материальной поддержки обучающимся и работникам Казенного учреждения;

- содействие установлению и развитию международного делового и культурного сотрудничества Казенного учреждения; организация правового консультирования, правовой защиты, обеспечение и поддержка прав, свобод и интересов Казенного учреждения, его обучающихся и персонала.

6.13. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе избирается и действует высший орган ученического самоуправления - Совет обучающихся Казенного учреждения (далее-Совет).

Совет обучающихся Казенного учреждения формируется на выборной основе сроком на 1 год. В Совет избираются представители 5-9 классов (не менее 1 представителя от классного коллектива). Выборы в Совет проводятся ежегодно в начале учебного года на общем собрании обучающихся.

К компетенции Совета обучающихся Казенного учреждения относятся:

- избрание председателя Совета сроком на один год, который представляет интересы обучающихся учреждения;

- внесение директору учреждения и (или) Педагогическому совету предложений по оптимизации процесса обучения и управления учреждением;

- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся;

- организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по учебно-воспитательной работе деятельности обучающихся;

- контроль и оценка работы классных коллективов;

- защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся;

- участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;

- утверждение плана проведения ученических мероприятий;

- корректировка дежурств, поддержание дисциплины и порядка в учреждении;

- размещение информации о своей деятельности в школьной газете;

- проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

Совет обучающихся Казенного учреждения принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

6.14. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и интересы обучающихся, принимаются с учетом мнения законных представителей (родителей) обучающихся и согласовываются на Совете обучающихся Казенного учреждения.

6.15. В Казенном учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления.

Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются настоящим уставом и локальными актами Казенного учреждения, утвержденными директором.

## **7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. При реорганизации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.2. Казенное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательными актами Российской Федерации и Оренбургской области.

7.3. Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

## **8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ**

8.1. Казенное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

8.2. Локальные нормативные акты Казенного учреждения утверждаются директором Казенного учреждения.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Казенного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, родительской общественности, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Казенного учреждения (при наличии таких представительных органов).

8.4. Предоставление информации Казенным учреждением, её размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Казенное учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные документы и документы по личному составу обучающихся и работников.

Казенное учреждение обязано обеспечить сохранность сведений конфиденциального характера и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.